

ПРИКАЗ

«09» июля 2026 г.

№ 27

г. Владивосток

«Об утверждении Политики об обработке персональных данных государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития»

В целях совершенствования деятельности по обработке персональных данных в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития» (далее – ГАУ ДПО «ДАПР»), а также во исполнение статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику об обработке персональных данных государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития» (далее – Политика) согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Назначить ответственных лиц за организацию обработки персональных данных и обеспечение публикации Политики обработки персональных данных (далее – Политика) на следующих официальных сайтах ГАУ ДПО «ДАПР» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
 - за сайт <https://dapr-pk.ru> – Ихтонову Дарью Владимировну, специалиста по связям с общественностью, медиа-центра;
 - за сайт <https://profi.dapr-pk.ru> - Кузьмичёву Ирину Александровну, руководителя центра регионального центра оценки качества образования;

- за сайт <https://ицкп.рф> - Авксененко Вадима Георгиевича, заместителя руководителя центра по общим вопросам инжинирингового центра коллективного пользования;
 - за сайт <https://ку-ппк.рф> - Богацкую Наталью Геннадьевну, заместителя директора - руководителя Корпоративного университета Правительства Приморского края;
 - за сайты <https://цопп25.рф> и <https://spo-25.ru> – Намтаеву Ирину Николаевну, заместителя директора - руководителя центра опережающей профессиональной подготовки.
3. Руководителям структурных подразделений, указанным в п. 2 настоящего приказа, обеспечить публикацию текста Политики на закрепленных за ними официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней с даты издания настоящего приказа.
 4. Ведущему специалисту по кадрам Назарчук Елене Анатольевне ознакомить с настоящим приказом работников ГАУ ДПО «ДАПР» под подпись.
 5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Кузина

Приложение № 1 к приказу

«Об утверждении Политики об обработке
персональных данных государственного
автономного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Дальневосточная академия
профессионального развития»

№ 17 от «08» июня 2026 г.

ПОЛИТИКА
об обработке персональных данных
государственного автономного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Дальневосточная академия профессионального развития»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика об обработке персональных данных (далее – Политика) разработана государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития» (далее – Оператор) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ) в редакции Федеральных законов от 24.06.2025 № 156-ФЗ, № 157-ФЗ, № 158-ФЗ, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных.

1.2. Основные понятия в настоящей Политике используются следующие термины и определения:

Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными.

Оператор — государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных.

Субъект персональных данных — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

Сайт — совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети

интернет по сетевым адресам: <https://dapr-pk.ru>, <https://цопп25.рф>, <https://spo-25.ru>, <https://ку-ппк.рф>, <https://ицкп.рф/>, <https://profi.dapr-pk.ru>.

Мобильное приложение — программное обеспечение для мобильных устройств iOS/Android.

1.3. Сфера действия

Настоящая Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта и пользователях мобильных приложений.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Правовые основания

Оператор обрабатывает персональные данные на следующих правовых основаниях:

- исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных;
- обработка необходима для исполнения обязанностей, предусмотренных законодательством РФ;
- обработка необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц.

2.2. Нормативные документы

Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется следующими нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Правительства Р Ф от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты РФ в области защиты персональных данных.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Основные принципы

Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

- законности и справедливой основы;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;

- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;
- уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Основные цели

Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях: обеспечение соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, оптимизация работы сайта, включая анализ посещаемости, маркетинговые цели.

5. Категории субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных

5.1. Категории субъектов

Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

- посетители веб-сайта.

5.2. Перечень персональных данных

В зависимости от категории субъекта и целей обработки, Оператор может обрабатывать следующие персональные данные:

Для всех посетителей:

- IP-адрес;
- информация из cookies;
- информация о браузере;
- время доступа;
- реферер (адрес предыдущей страницы).

Поведенческая информация (с отдельного согласия):

- данные о просмотренных страницах;
- время, проведенное на страницах;
- клики и взаимодействия с элементами интерфейса;
- история поисковых запросов на Сайте.

5.3. Специальные категории данных

Оператор не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

5.4. Биометрические данные Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека).

5.5. Согласие на обработку персональных данных предоставляется субъектом:
-путем проставления отметки в соответствующем поле формы на Сайте/в Приложении;

-путем совершения конклюдентных действий;

-в письменной форме в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Важно:

Согласие на обработку персональных данных оформляется отдельным документом и не может быть включено в состав других документов (договоров, соглашений и т. п.).

Для каждой цели обработки получается отдельное согласие.

Согласие должно быть конкретным, информированным и сознательным.

Оператор обязан предоставить субъекту возможность ознакомиться с настоящей Политикой до получения его согласия.

5.6. Формы согласий

Оператор использует следующие формы согласий:

-согласие на обработку персональных данных (базовое, Приложение 1);

-согласие на обработку данных в маркетинговых целях;

-согласие на передачу данных третьим лицам (при необходимости).

5.7. Согласие на использование файлов cookie

Сервис использует файлы cookie и аналогичные технологии. Продолжая использование Сервиса, Пользователь соглашается с использованием указанных технологий. При первом посещении Сайта отображается уведомление об использовании файлов cookie с возможностью настройки предпочтений.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Способы обработки

Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

- с использованием средств автоматизации;

- без использования средств автоматизации (при непосредственном участии человека).

6.2. Действия с персональными данными
Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными:

- сбор;
- запись;
- систематизация;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передача (предоставление, доступ);
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

6.3. Передача третьим лицам

Оператор не передает персональные данные третьим лицам без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда:

- передача предусмотрена российским законодательством;
- это необходимо для исполнения договора с субъектом;
- получено согласие субъекта на передачу данных;
- передача осуществляется в рамках поручения на обработку.

6.4. Поручение обработки

При поручении обработки персональных данных другому лицу, Оператор включает в договор условия о соблюдении конфиденциальности и обеспечении безопасности персональных данных при их обработке.

6.5. Трансграничная передача

Оператор НЕ осуществляет трансграничную передачу персональных данных. В случае возникновения необходимости трансграничной передачи персональных данных, Оператор обязуется:

- Получить письменное согласие субъекта на трансграничную передачу его персональных данных;
- До начала осуществления трансграничной передачи уведомить Роскомнадзор о намерении осуществлять такую передачу;
- Получить от иностранного получателя гарантии обеспечения адекватной защиты прав субъектов персональных данных;

- Убедиться, что иностранное государство обеспечивает адекватную защиту прав субъектов персональных данных;
- Прекратить передачу данных в случае получения запрета от Роскомнадзора.

6.6. Локализация данных

В соответствии с требованиями части 5 статьи 18 Федерального закона № 152-ФЗ, при сборе персональных данных, в том числе посредством сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

Оператор гарантирует:

- все персональные данные граждан РФ хранятся и обрабатываются исключительно на серверах, расположенных на территории РФ;
- используются только российские дата-центры, соответствующие требованиям законодательства;
- не используются облачные сервисы и хранилища, серверы которых расположены за пределами РФ.

7. Права субъектов персональных данных

7.1. Основные права

Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения;
- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Оператора;
- на защиту своих прав и законных интересов;
- на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда.

7.2. Порядок реализации прав

Для реализации своих прав субъект персональных данных может обратиться к Оператору следующими способами:

направить обращение в электронной форме на адрес: info@dapr-pk.ru

7.3. Сроки ответа

Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой обработке его персональных данных в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

7.4. Журнал учета обращений

Все обращения субъектов персональных данных фиксируются в журнале учета с указанием:

- даты поступления обращения;
- сути запроса;
- принятых мер;
- даты и содержания ответа.

Журнал хранится в течение 3 лет.

7.5. Отзыв согласия

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных путем направления письменного заявления Оператору. В случае отзыва согласия Оператор вправе продолжить обработку без согласия при наличии оснований, указанных в законодательстве.

7.6. Удаление персональных данных

Удаление персональных данных производится:

- по достижении целей обработки;
- в случае отзыва согласия субъектом;
- по требованию субъекта при отсутствии законных оснований для продолжения обработки;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Для удаления персональных данных необходимо направить запрос на электронную почту: info@dapr-pk.ru

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

8.1. Основные меры

Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

8.2. Организационные меры

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
- ознакомление работников с требованиями законодательства Российской Федерации и локальными актами;

- организация учета и хранения материальных носителей персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных;
- разработка системы защиты персональных данных.

8.3. Технические меры

- применение средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа;
- восстановление персональных данных;
- установление правил доступа к персональным данным;
- контроль за принимаемыми мерами.

8.4. Уровень защищенности

Оператор обеспечивает уровень защищенности персональных данных в соответствии с требованиями законодательства и с учетом актуальных угроз безопасности информации.

9. Использование файлов cookie и технологий отслеживания

9.1. Файлы cookie

Сайт и мобильные приложения используют файлы cookie для:

- идентификации посетителей;
- сохранения настроек и предпочтений;
- анализа использования Сервиса;
- таргетирования рекламы;
- обеспечения безопасности.

9.2. Типы файлов cookie

Технические (обязательные) — необходимы для работы Сайта;

Функциональные — запоминают предпочтения пользователя;

Аналитические — собирают информацию об использовании Сайта;

Рекламные — используются для показа релевантной рекламы.

9.3. Управление файлами cookie

Пользователь может отключить использование файлов cookie в настройках браузера, однако это может привести к недоступности некоторых функций Сайта.

9.4. Сервисы аналитики

ВАЖНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ О СЕРВИСАХ АНАЛИТИКИ:

Оператор использует только российские сервисы веб-аналитики (Яндекс.Метрика, Top.Mail.ru и др.), которые обрабатывают данные на территории РФ.

10. Обработка персональных данных несовершеннолетних

10.1. Возрастные ограничения

Оператор не осуществляет целенаправленную обработку персональных данных несовершеннолетних лиц младше 18 лет.

10.2. Согласие законных представителей

В случае если будет установлено, что персональные данные несовершеннолетнего младше 18 лет были предоставлены без согласия законных представителей, такие данные будут незамедлительно удалены.

11. Актуализация, исправление, удаление персональных данных

11.1. Актуализация данных

Субъект персональных данных может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленные им персональные данные через личный кабинет или путем направления соответствующего запроса Оператору.

11.2. Удаление данных

Субъект может потребовать удаления своих персональных данных:

- если данные являются неполными, устаревшими, неточными;
- если данные были получены незаконно;
- если отсутствует необходимость в достижении цели обработки.

11.3. Порядок удаления

Для удаления персональных данных необходимо:

- использовать соответствующий функционал в личном кабинете (при наличии);
- направить запрос на электронную почту: info@dapr-pk.ru с темой «Удаление персональных данных».

12. Порядок действий при инцидентах с персональными данными

12.1. Обязанности при утечке данных

В случае выявления факта утечки (неправомерной или случайной передачи) персональных данных, Оператор обязан:

- В течение 24 часов — уведомить Роскомнадзор о факте утечки в свободной форме;
- В течение 72 часов — провести внутреннее расследование и направить в Роскомнадзор повторное уведомление о результатах расследования;
- Незамедлительно — принять меры по устранению последствий утечки;
- По возможности — уведомить субъектов, чьи данные были скомпрометированы.

12.2. Внутренний регламент реагирования

Оператор имеет утвержденный регламент действий при инцидентах безопасности, включающий:

- алгоритм обнаружения и фиксации инцидента;
- порядок проведения внутреннего расследования;
- меры по минимизации ущерба;
- процедуру уведомления заинтересованных лиц.

12.3. Журнал учета инцидентов

Все инциденты с персональными данными фиксируются в специальном журнале с указанием:

- даты и времени инцидента;
- категории и объема затронутых данных;
- принятых мер реагирования;
- результатов расследования.

13. Ответственность за нарушение норм обработки персональных данных

13.1. Ответственность Оператора

Оператор несет ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, в соответствии с законодательством РФ.

13.2. Контрольные органы

Контроль за соблюдением требований законодательства в области персональных данных осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

14. Заключительные положения

14.1. Изменение Политики

Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте. О существенных изменениях Оператор уведомляет пользователей путем размещения соответствующего уведомления на Сайте.

14.2. Действующая редакция

Действующая редакция Политики находится на Сайтах по адресам:

<https://dapr-pk.ru>, <https://цопп25.рф>, <https://spo-25.ru>, <https://ку-ппк.рф>,
<https://ицкп.рф/>, <https://profi.dapr-pk.ru>

14.3. Применимое законодательство

К настоящей Политике и отношениям между Оператором и субъектом персональных данных применяется законодательство Российской Федерации.

14.4. Обратная связь

По вопросам, касающимся обработки персональных данных, можно обратиться:

по электронной почте: info@dapr-pk.ru

по телефону: +7 (423) 286-00-66

15. Реквизиты оператора

Наименование: Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития»

ОГРН/ОГРНИП: 1022502275047

ИНН: 2536007604

Юридический адрес: 690090, г. Владивосток, ул. Пограничная, 15В

Телефон: +7 (423) 286-00-66

Электронная почта: info@dapr-pk.ru

Ответственный за организацию обработки персональных данных: Кузина Ольга Аркадьевна, директор

Контактный телефон ответственного: +7 (423) 286-00-66

Электронная почта для обращений по вопросам обработки персональных данных: info@dapr-pk.ru

Приложение № 1

к Политике об обработке персональных данных государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Настоящим субъект персональных данных (посетитель сайта <https://dapr-pk.ru/> <https://ucpk-prim.ru/> <https://цопп25.пф/> <https://spo-25.ru/> <https://ку-ппк.пф/> <https://ицкп.пф/> <https://profi.dapr-pk.ru/>) и действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» дает согласие оператору ГАУ ДПО «ДАПР», ИНН: 2536007604, ОГРН (ОГРНИП): 1022502275047, адрес регистрации: 690090 г.Владивосток ул. Пограничная д. 15В на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, на следующих условиях:

1. Способы обработки: смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

2. Перечень действий по обработке персональных данных:

сбор	использование
запись	обезличивание
систематизация	блокирование
накопление	удаление
хранение	уничтожение
уточнение (обновление, изменение)	передача
извлечение	распространение

3. Цель обработки персональных данных:

3.1. обеспечение соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации;

3.2. оптимизация работы сайта, включая анализ посещаемости

3.3. маркетинговые цели.

4. Состав обрабатываемых персональных данных для цели, указанной в п. 3.1 настоящего согласия:

4.1. фамилия, имя, отчество;

- 4.2. номер телефона;
4.3. электронная почта.

Согласие включает в себя согласие на использование на сайте Оператора программных средств интернет-статистики (в том числе файлов «cookie» - в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя), позволяющих собирать и обрабатывать обезличенные данные о посетителях сайта, просматриваемых страницах, видах и версиях браузера и операционной системы, географии посетителей сайта. Указанные данные обрабатываются в целях оптимизации работы сайта, анализа посещаемости, маркетинговых целях.

Подтверждаю, что ознакомлен с Политикой ГАУ ДПО «ДАПР» в отношении обработки персональных данных. Мне разъяснены права и обязанности в области защиты персональных данных, а также право ГАУ ДПО «ДАПР» обрабатывать (в том числе и передавать) часть моих персональных данных без моего согласия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных подтверждается мною путем проставления знака согласия в форме «Согласие на обработку персональных данных», размещенной на сайте Оператора.

В соответствии с положениями части 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» оставляю за собой право отозвать данное согласие. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной предоставлением заявления об отзыве в письменной форме, направленным по адресу: 690090 г.Владивосток ул. Пограничная д. 15В или по электронной почте info@dapr-pk.ru.

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 202__ года